



Kinder begleiten. Zukunft gestalten. Führung übernehmen.

Der Kindergarten Leuchtturm verfügt über 2 VÖ-Gruppen, 2 Ganztagsgruppen und zwei Krippengruppen. Unsere modernen Gruppenräume, ein Bewegungsraum, ein großzügiges Außengelände mit Spiel- und Bewegungselementen, sowie einem Garten bieten den Kindern viel Raum zum Entdecken und Spielen. Verschiedene Funktionsräume runden unser Angebot ab – für eine kreative und abwechslungsreiche Betreuung.



Zum nächstmöglichen Zeitpunkt suchen wir eine engagierte

Stellvertretende Kindergartenleitung (m/w/d)

unbefristet, in Vollzeit,

die pädagogische Qualität lebt, Verantwortung übernimmt und Lust hat, ein Team aktiv mitzugestalten.

Ihre Rolle bei uns:

- Sie unterstützen die Kindergartenleitung im pädagogischen, organisatorischen und personellen Bereich
- Sie übernehmen Leitungsverantwortung bei Abwesenheit der Einrichtungsleitung
- Sie arbeiten aktiv im pädagogischen Alltag mit und behalten dabei das große Ganze im Blick
- Sie gestalten die Weiterentwicklung unserer pädagogischen Konzeption mit
- Sie begleiten, stärken und motivieren das Team
- Sie pflegen eine vertrauensvolle Zusammenarbeit mit Eltern, Träger und Kooperationspartnern
- Sie sorgen gemeinsam mit der Leitung für Qualität, Struktur und reibungslose Abläufe

Das bringen Sie mit:

- Eine abgeschlossene Ausbildung als staatlich anerkannter *Erzieherin* oder eine vergleichbare pädagogische Qualifikation
- Berufserfahrung im Kita-Bereich, idealerweise erste Erfahrungen in einer Leitungsfunktion
- Freude an Verantwortung, Organisation und Teamarbeit
- Kommunikationsstärke, Empathie und ein wertschätzender Führungsstil
- Offenheit für neue Ideen und pädagogische Weiterentwicklung
- Bereitschaft zur Fort- und Weiterbildung

Das bieten wir Ihnen:

- Attraktive Bezahlung nach TVöD
- Flexible Arbeitszeiten für eine gute Work-Life-Balance
- Vielfältige Weiterbildungs- und Entwicklungsmöglichkeiten
- Betriebliche Krankenversicherung & Altersvorsorge
- Fahrrad-Leasing für umweltfreundliche Mobilität

Neugierig geworden? Bewerben können Sie sich...

- Schriftlich an: Gemeinde Hausen im Wiesental, Personalverwaltung, Bahnhofstr. 9, 79688 Hausen i.W.
- Oder per E-Mail im PDF-Format an: bewerbung@hausen-im-wiesental.de

Frau Fellhauer vom Personalamt (07622 6873-24) beantwortet gerne Ihre Fragen zur Stelle